

สำเนาอุทธรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

ที่ รอ ๘๑๓๐๒/๗๐๖

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานสรุปผลประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖) จำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมรรัตน์ อ่างสุพรรณ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางจุฑามณี ชาสงวน)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

จำเอก

(สมเกียรติ กำหม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ทราบ

(นายสกนธ์ กลางขันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ..๔... (เดือนกรกฎาคม..... พ.ศ...๒๕๖๖..... ถึง เดือน ...กันยายน..... พ.ศ...๒๕๖๖.....)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสกนธ์ กลางชนีย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลียง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อสายยางดับเพลิงขนาด ๑.๕ นิ้ว ยาว ๓๐ เมตร พร้อมหัวต่อ ขนาด ๒.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เส้น	๘,๐๐๐.๐๐	๕-ก.ค.-๖๖	๙๑/๒๕๖๖	๑
๒	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อเครื่องมือช่างในการบำรุงใน สำนักงานและงานซ่อมแซมต่างๆ จำนวน ๗ รายการ สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕-ก.ค.-๖๖	๙๒/๒๕๖๖	๑
๓	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	ทจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	๗,๙๐๐.๐๐	๕-ก.ค.-๖๖	๙๓/๒๕๖๖	๑
๔	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	ทจก.ณรงค์โรจนาบุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทัพนักษะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	๑,๒๐๐.๐๐	๑๔-ก.ค.-๖๖	๙๔/๒๕๖๖	๑
๕	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	ทจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๕,๖๒๐.๐๐	๒๔-ก.ค.-๖๖	๙๕/๒๕๖๖	๑

๖	๓๔๕๑๐๐๓๖๗๘๑๐	ร้านศรีวิทยา	จัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร ประจำหมู่บ้าน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ สำนักปลัด อบต.นาเลิง	๔,๗๓๐.๐๐	๒๗-ก.ค.-๖๖	๙๖/๒๕๖๖	๑
๗	๙๙๔๐๐๐๔๐๐๓๘๑	สหกรณ์โคนมขอนแก่น	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียนช่วงเปิดเทอมภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ วันทำการ	๔๒,๓๐๔.๖๐	๒๗-ก.ค.-๖๖	๙๗/๒๕๖๖	๑
๘	๓๔๕๑๐๐๑๑๗๑๖๔๑	ร้านเอเซีย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในข่วงเทศบาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๖ สำนักปลัด จำนวน ๑๒ ป้าย	๒,๙๐๐.๐๐	๕-เม.ย.-๖๖	๖๒/๒๕๖๖	๑
๙	๔๕๓๕๕๙๐๐๑๐๓๖	หจก.เสถภูมิศูนย์ลือ	จ้างซ่อมแซมรถบรรทุก(รถขยะ) ทะเบียน ๘๒-๑๔๕๖ เนื่องจากต้องใช้ระบบตัดแม่และใช้ระบบไฟทั้งคัน สำนักงานปลัด	๔,๑๙๐.๐๐	๖-ก.ค.-๖๖	๙๔/๒๕๖๖	๑
๑๐	๔๕๓๕๕๙๐๐๑๐๓๖	หจก.เสถภูมิศูนย์ลือ	จ้างซ่อมแซมรถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน กต ๑๙๔๒ ร้อยเอ็ด จำนวน ๑๐ รายการ สำนักงานปลัด	๗,๐๑๐.๐๐	๑๐-ก.ค.-๖๖	๙๕/๒๕๖๖	๑
๑๑	๔๕๓๕๕๙๐๐๑๐๓๖	หจก.เสถภูมิศูนย์ลือ	จ้างซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำทะเบียน ๘๒-๑๔๕๕ รอ โดยการใช้ระบบไฟ จำนวน ๔ รายการ สำนักงานปลัด	๒,๙๕๐.๐๐	๑๑-ก.ค.-๖๖	๙๖/๒๕๖๖	๑

๑๒	๓๔๘๘๙๐๐๑๑๒๐๐๒๙	ร้านไฮเทค เซ็นเตอร์	จ้างเหมาถ่ายเอกสารเย็บเล่มเข้าปก แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) พิมพ์เต็มและ เปลี่ยนแปลงปี ๒๕๖๖ สำนักงาน ปลัด	๕,๙๘๖.๐๐	๒๔-ก.ค.-๖๖	๘๗/๒๕๖๖	๑
๑๓	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	ทจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	๖,๐๐๐.๐๐	๔-ส.ค.-๖๖	๙๘/๒๕๖๖	๑
๑๔	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	ทจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๐,๙๐๐.๐๐	๔-ส.ค.-๖๖	๙๘/๒๕๖๖	๑
๑๕	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	ทจก.ฉนวนศรีโรจน์บุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑,๗๖๙.๐๐	๔-ส.ค.-๖๖	๑๐๐/๒๕๖๖	๑
๑๖	๔๕๓๕๕๐๐๐๑๐๗๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แสน สพายเซ็นเตอร์	จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน ๒ กล่อง สำนักงานปลัด	๙,๐๐๐.๐๐	๗-ส.ค.-๖๖	๑๐๑/๒๕๖๖	๑
๑๗	๔๕๕๕๖๐๐๐๐๗๗๕	บริษัท แอดไวซ์เสถียรมิเจ้า	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๙ รายการ กองคลัง	๔,๙๙๐.๐๐	๘-ส.ค.-๖๖	๑๐๒/๒๕๖๖	๑
๑๘	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านบุญฮาร์มี	จัดซื้อวัสดุต่างๆที่ใช้ในการประกอบ เครื่องจักรเพื่อใช้ในโครงการกำจัด ถุงพลาสติกเพื่อแปรรูปวัสดุซ่อมแซม ถนนในตำบลนาเลิง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๙-ส.ค.-๖๖	๑๐๓/๒๕๖๖	๑

๑๙	๔๕๓๕๖๐๐๐๒๙๑๑	หจก. เพ็ญพัฒน์พัฒนาภิบาล	จัดซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๑๓ รายการ กองช่าง	๖,๖๘๔.๐๐	๑๐-ส.ค.-๖๖	๑๐๔/๒๕๖๖	๑
๒๐	๓๔๕๐๕๐๐๐๘๒๐๗๔	ร้านจินดาพาณิชย์กิจ โดยนางสาวนพพร จินดา	จัดซื้อสารส้มเพื่อใช้ในการผลิต น้ำประปา ประจำหมู่บ้านภายใน ตำบลนาเลิง	๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๕-ส.ค.-๖๖	๑๐๕/๒๕๖๖	๑
๒๑	๓๔๕๑๐๐๐๔๖๐๔๑๑	ร้านแม่หมปิ่นระกิจ	จัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อใช้ในการ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารที่ทำการ อบต.นาเลิง จำนวน ๔๕ รายการ	๕๘,๔๓๑.๐๐	๑๕-ส.ค.-๖๖	๑๐๖/๒๕๖๖	๑
๒๒	๔๕๕๕๖๐๐๐๐๗๓๕	บริษัท แอดไวส์เสลมูมิจำกัด	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ กองช่าง	๕,๐๐๐.๐๐	๑๖-ส.ค.-๖๖	๑๐๗/๒๕๖๖	๑
๒๓	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทูน่าอาร์มี	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับโครงการ ฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๓ รายการ	๓,๕๒๖.๐๐	๒๑-ส.ค.-๖๖	๑๐๘/๒๕๖๖	๑
๒๔	๓๔๕๐๗๐๐๓๓๑๘๗๒๑	ร้านจำปาพาณิชย์	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๓๒๕ โด๊ส พร้อมถุงมือและ แอลกอฮอล์ สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑-ส.ค.-๖๖	๑๐๙/๒๕๖๖	๑
๒๕	๓๔๕๐๗๐๐๓๓๑๘๗๒๑	ร้านจำปาพาณิชย์	จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองกันโรคพิษสุนัขบ้า โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จำนวน ๒๙๙ โด๊สพร้อมอุปกรณ์	๘,๙๗๐.๐๐	๒๒-ส.ค.-๖๖	๑๑๐/๒๕๖๖	๑
๒๖	๙๙๕๐๐๐๑๘๘๘๒๕๑	โรงพิมพ์อาสาสมัครศึกษา ดินแดน กรมการ ปกครอง	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน แบบพิมพ์ ใบเสร็จ จำนวน ๕ รายการ กองคลัง	๑๐,๘๘๓.๐๐	๒๒-ส.ค.-๖๖	๑๑๑/๒๕๖๖	๑

๒๗	๑๔๕๑๐๐๐๑๕๗๖๘๑	ร้านฉัตรชัย ธารไฟฟ้า	จัดซื้อปลั๊กชันสกรูไร้สายขนาด ๑/๒ นิ้ว กำลังไฟฟ้า ขนาด ๑๘ วัตต์ พร้อมแบตเตอรี่ ขนาด ๓.๐ Ah จำนวน ๑ ก้อนและแท่นชาร์จ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๗,๐๐๐.๐๐	๒๔-ส.ค.-๖๖	๑๑๒/๒๕๖๖	๑
๒๘	๓๓๕๐๔๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อใช้ในกองทุน สปสช. ตำบลนาเลิง จำนวน ๑๖ รายการ อบต. นาเลิง	๗,๐๐๐.๐๐	๓๐-ส.ค.-๖๖	๑๑๓/๒๕๖๖	๑
๒๙	๓๔๕๐๑๐๐๘๐๕๘๘๕	ร้านแสงตะวันการค้า	จัดซื้อคลอรีนเพื่อผลิตน้ำประปา ภายในเขต อบต. นาเลิงจำนวน ๗ ถึง กองช่าง	๓๑,๕๐๐.๐๐	๓๐-ส.ค.-๖๖	๑๑๔/๒๕๖๖	๑
๓๐	๓๔๕๑๐๐๐๓๖๗๘๑๐	ร้านศรีวิทยา	จัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร ประจำหมู่บ้าน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ สำนักปลัด อบต. นาเลิง	๔,๖๒๐.๐๐	๓๑-ส.ค.-๖๖	๑๑๕/๒๕๖๖	๑
๓๑	๙๙๔๐๐๐๔๐๐๓๘๑	สหกรณ์โคนมขอนแก่น	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียนช่วง เปิดเทอมภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑-๓๑ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๑ วันทำการ	๔๔,๔๑๙.๘๓	๓๑-ส.ค.-๖๖	๑๑๖/๒๕๖๖	๑

๓๒	๓๕๕๐๕๐๐๘๒๐๗๔	ร้านจินดาพาณิชย์ โดยนางสาวพนพร จินดา	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ประปา จำนวน ๖ รายการ เพื่อขยายเขต น้ำประปาและซ่อมแซมประตูเปิด- ปิดบ่อน้ำใสและบ่อดักตะกอนของ ประปาหมู่บ้าน	๕๖,๑๑๐.๐๐	๓๑-๓.ค.-๖๖	๑๑๗/๒๕๖๖	๑
๓๓	๔๕๓๕๕๐๐๑๐๗๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แสง สหายเซ็นเตอร์	จ้างซ่อมแซมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ รายการ สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐.๐๐	๘-๓.ค.-๖๖	๘๘/๒๕๖๖	๑
๓๔	๔๕๓๕๕๒๐๐๙๕๖	ห้างหุ้นส่วนจำกัด คลัง ธนบัตร ก่อสร้าง	จ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนน ดินยกระดัดพร้อมลงลูกรังผิวจราจร บ้านนาเลิง-ไชยวาน หมู่ ๖-๗	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๐-๓.ค.-๖๖	๘๙/๒๕๖๖	๑
๓๕	๑๔๕๑๐๐๑๕๗๖๘๑	ร้านฉัตรชัย การไฟฟ้า	จ้างซ่อมแซมมอเตอร์สถานีประปา บ้านแห่ หมู่ ๙ จำนวน ๙ รายการ กองช่าง	๔๖,๙๐๐.๐๐	๑๕-๓.ค.-๖๖	๙๐/๒๕๖๖	๑
๓๖	๓๕๕๑๐๑๑๑๗๖๔๑	ร้านเอเตีย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการฝึกอบรมสัมมนา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมฯ จำนวน ๑ ป้าย สำนักงานปลัด	๖๐๐.๐๐	๒๑-๓.ค.-๖๖	๙๑/๒๕๖๖	๑
๓๗	๑๔๕๑๐๐๑๓๗๗๘๘	ร้านอะเมเดย์ซีร็อกซ์	จ้างเหมารถยกเอกสารและเย็บเล่ม แบบประเมินการจัดการขยะมูลฝอย ชุมชน"จังหวัดสระอากาศ"ปี๒๕๖๖ จำนวน ๒ เล่ม สำนักงานปลัด	๕๐๐.๐๐	๒๒-๓.ค.-๖๖	๙๒/๒๕๖๖	๑

๓๘	๓๕๖๐๗๐๐๐๐๕๖๖๖	ร้านเฉลิมชัยแอร์	จ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ รายการห้องหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.นาเลิง	๖,๐๐๐.๐๐	๒๓-ส.ค.-๖๖	๙๓/๒๕๖๖	๑
๓๙	๓๕๓๕๔๙๐๐๐๗๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พร กิตติโยธิน	จ้างก่อสร้างถนนพาราเอสพลัตติกคอนกรีต(สายบ้านฝักกาดหญ้าหนองหล่ม) หมู่ที่ ๔ บ้านฝักกาดหญ้า	๘,๕๓๙,๐๐๐.๐๐	๒๓-ส.ค.-๖๖	๙๔/๒๕๖๖	๑
๔๐	๓๕๓๕๔๘๐๐๐๒๑๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พา ทิศคอนสตรัคชั่น	จ้างก่อสร้างถนนพาราเอสพลัตติกคอนกรีต(สายบ้านแม่ท่าอีแล) หมู่ที่ ๘ บ้านแม่	๙,๘๔๔,๐๐๐.๐๐	๒๓-ส.ค.-๖๖	๙๕/๒๕๖๖	๑
๔๑	๔๕๓๕๕๗๐๐๑๒๕๐	ทจก. บัณฑิตส์สตี	จ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง เพื่อใช้ในโครงการพัฒนาเด็กเล็ก ปฐมวัยนักเรียน ศพด.บ้านแม่และ ศพด.ไชยวาน ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๖๖ จำนวน ๒ คัน	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๕-ส.ค.-๖๖	๙๖/๒๕๖๖	๑
๔๒	๔๕๓๕๔๙๐๐๐๓๓๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อัม พลก่อสร้าง ๒๐๐๖	จ้างก่อสร้างวางท่อส่งน้ำคอนกรีต บ้านแม่ หมู่ ๙ สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านแม่ ๒ อบต.นาเลิง	๑๙๔,๐๐๐.๐๐	๒๘-ส.ค.-๖๖	๙๗/๒๕๖๖	๑
๔๓	๔๕๓๕๔๙๐๐๐๓๓๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อัม พลก่อสร้าง ๒๐๐๖	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กบ้านคุงสะอาด หมู่ที่ ๕ อบต.นาเลิง	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๒๘-ส.ค.-๖๖	๙๘/๒๕๖๖	๑

๔๔	๔๕๓๕๔๕๙๐๐๐๓๓๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด อัมพลก่อสร้าง ๒๐๐๖	จ้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านพักภาคห้วย หมู่ที่ ๔ อบต.นาเลิง	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๘-ส.ค.-๖๖	๙๙/๒๕๖๖	๑
๔๕	๓๔๕๑๐๑๑๑๑๑๖๔๑	ร้านเอเดี่ย กราฟฟิค	จ้างทำป้าย"นาเลิง รักโลก รักษ์สิ่งแวดล้อม"เพื่อใช้ในกิจกรรมจับสลากณสถานศึกษาของค่า จำนวน ๑ ป้าย สำนักงานปลัด	๖๐๐.๐๐	๒๘-ส.ค.-๖๖	๑๐๐/๒๕๖๖	๑
๔๖	๓๔๕๑๐๑๑๑๑๑๖๔๑	ร้านเอเดี่ย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายชี้ทางเพื่อประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการทำงานของกองช่าง จำนวน ๔ รายการ อบต.นาเลิง	๓,๙๒๐.๐๐	๓๐-ส.ค.-๖๖	๑๐๑/๒๕๖๖	๑
๔๗	๓๓๕๐๔๐๔๒๖๓๕	ร้านทูอาร์มี	จัดซื้อลำโพงพร้อมไมโครโฟน จำนวน ๒ ชุด เพื่อใช้ในการศึกษา สำนักงานปลัด	๔๖,๐๐๐.๐๐	๕-ก.ย.-๖๖	๑๑๘/๒๕๖๖	๑
๔๘	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๖,๘๙๐.๐๐	๕-ก.ย.-๖๖	๑๑๙/๒๕๖๖	๑
๔๙	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น กองช่าง ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๑,๕๐๐.๐๐	๕-ก.ย.-๖๖	๑๒๐/๒๕๖๖	๑
๕๐	๔๕๓๕๖๐๐๐๐๙๐๑	หจก.ณรงค์โรจนาบุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	๑,๖๘๑.๗๐	๖-ก.ย.-๖๖	๑๒๑/๒๕๖๖	๑

๕๑	๑๔๕๑๐๐๐๑๕๗๖๘๑	ร้านฉัตรชัย การไฟฟ้า	จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ไฟฟ้า จำนวน ๒๑ รายการ กองช่าง	๑๘,๗๐๐.๐๐	๗-ก.ย.-๖๖	๑๒๒/๒๕๖๖	๑
๕๒	๓๔๕๐๕๐๐๐๘๒๐๗๔	ร้านจินตพาณิชยกิจ โดยนางสาวนพพร	จัดซื้อกล่องใส่เอกสารจำนวน ๑๐ กล่อง กองคลัง อบต.นาเลิง	๓,๕๐๐.๐๐	๑๑-ก.ย.-๖๖	๑๒๓/๒๕๖๖	๑
๕๓	๔๕๓๕๖๐๐๐๒๙๑๑	หจก.ไฟบูลย์พัฒนกิจเสล	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐ รายการ สำนักงานปลัด อบต.นาเลิง	๓๙,๙๓๗.๐๐	๑๒-ก.ย.-๖๖	๑๒๔/๒๕๖๖	๑
๕๔	๔๕๓๕๖๐๐๐๒๙๑๑	หจก.ไฟบูลย์พัฒนกิจเสล	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ กองคลัง อบต.นาเลิง	๓,๔๙๕.๐๐	๑๓-ก.ย.-๖๖	๑๒๕/๒๕๖๖	๑
๕๕	๔๕๓๕๖๐๐๐๒๙๑๑	หจก.ไฟบูลย์พัฒนกิจเสล	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๘ รายการ กองช่าง อบต.นาเลิง	๑,๓๘๒.๐๐	๑๕-ก.ย.-๖๖	๑๒๖/๒๕๖๖	๑
๕๖	๔๕๓๕๖๐๐๐๒๙๑๑	หจก.ไฟบูลย์พัฒนกิจเสล	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง(เชือกป่านใยักษ์) กองช่าง อบต.นาเลิง	๑๑,๑๗๖.๐๐	๑๕-ก.ย.-๖๖	๑๒๗/๒๕๖๖	๑
๕๗	๓๓๕๐๔๐๐๕๒๖๓๕	ร้านทุนอาร์มี	จัดซื้อของที่ระลึกในโครงการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลฯ จำนวน ๑ รายการ	๑,๕๐๐.๐๐	๑๙-ก.ย.-๖๖	๑๒๘/๒๕๖๖	๑
๕๘	๑๔๕๑๐๐๐๑๕๘๓	ร้านปริตตามอเตอร์ไบล	จัดซื้อวัสดุการเกษตร อุปกรณ์เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๔ รายการ สำนักงานปลัด	๑,๑๗๕.๐๐	๑๙-ก.ย.-๖๖	๑๒๙/๒๕๖๖	๑
๕๙	๔๕๕๕๓๘๐๐๐๑๐๕	บริษัท กูทของคอมพิวเตอร์	จัดซื้อคอมพิวเตอร์จำนวน ๑ เครื่อง กองคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐-ก.ย.-๖๖	๑๓๐/๒๕๖๖	๑

๖๐	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทูน่าอาร์มี	จัดซื้ออุปกรณ์ที่เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง สำนักงานปลัด	๑๘,๑๐๐.๐๐	๒๐-ก.ย.-๖๖	๑๓๑/๒๕๖๖	๑
๖๑	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทูน่าอาร์มี	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำแรงดันคนที่ จำนวน ๑ เครื่อง สำนักงานปลัด	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๑-ก.ย.-๖๖	๑๓๒/๒๕๖๖	๑
๖๒	๓๓๕๐๔๐๐๕๔๒๖๓๕	ร้านทูน่าอาร์มี	จัดซื้อวัสดุสำหรับโครงการความ โปร่งใสในการทำงานจำนวน ๑๐๖ ชุด สำนักงานปลัด	๔,๕๕๘.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๖	๑๓๓/๒๕๖๖	๑
๖๓	๔๕๓๕๖๐๐๐๙๐๑	หจก.ณรงค์โรจน์บุรี	จัดซื้อแก๊ส เพื่อใช้ในกองทุนขยะ สำนักงานปลัด ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖	๑,๒๐๐.๐๐	๒๖-ก.ย.-๖๖	๑๓๔/๒๕๖๖	๑
๖๔	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น ก่องช่าง ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖	๑๔,๘๐๐.๐๐	๒๖-ก.ย.-๖๖	๑๓๕/๒๕๖๖	๑
๖๕	๔๕๓๕๓๖๐๐๐๘๔	หจก.ทองทวีปิโตรเลียม	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและ น้ำมันหล่อลื่น สำนักงานปลัด ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖	๑๒,๖๓๙.๙๐	๒๖-ก.ย.-๖๖	๑๓๖/๒๕๖๖	๑
๖๖	๔๕๕๕๖๐๐๐๗๗๕	บริษัท แอตไจ์เสลภูมิจำกัด	จ้างเหมาซ่อมแซมเครื่องจักร คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง ก่อง คลัง	๗,๘๐๐.๐๐	๗-ก.ย.-๖๖	๑๐๒/๒๕๖๖	๑

๖๗	๑๔๕๑๐๐๐๑๑๓๓๗๗๘๘	ร้านอะเดย์ซีร็อกซ์	จ้างเหมาถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม แบบประเมินการจัดการขยะมูลฝอย ชุมชน"จังหวัดระยอง"ปี๒๕๖๖ และ แบบประเมินองค์การส่วนท้องถิ่นที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่น สำนักงาน ปลัด	๓,๙๖๐.๐๐	๕-ก.ย.-๖๖	๑๐๓/๒๕๖๖	๑
๖๘	๓๔๕๑๐๐๑๑๓๓๗๗๘๑	ร้านไอเดี่ย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการพัฒนาระบบ สุขภาพสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน จำนวน ๑ ป้าย สำนักงานปลัด	๑,๔๐๐.๐๐	๕-ก.ย.-๖๖	๑๐๔/๒๕๖๖	๑
๖๙	๓๔๕๑๐๐๑๑๓๓๗๗๘๑	ร้านไอเดี่ย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการฝึกอบรมให้ ความรู้แก่คณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง ประจำปี ๒๕๖๖ กองคลัง	๗๐๐.๐๐	๑๓-ก.ย.-๖๖	๑๐๕/๒๕๖๖	๑
๗๐	๓๔๕๑๐๐๑๑๓๓๗๗๘๑	ร้านไอเดี่ย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์จำนวน ๕ รายการ สำนักงานปลัด	๕,๑๘๕.๐๐	๑๘-ก.ย.-๖๖	๑๐๖/๒๕๖๖	๑
๗๑	๓๔๕๑๐๐๑๑๓๓๗๗๘๑	ร้านไอเดี่ย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ส่วนตำบลและบุคลากรนอก ที่ เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุขขอ หมู่บ้าน จำนวน ๑ ป้าย	๗๕๐.๐๐	๑๘-ก.ย.-๖๖	๑๐๗/๒๕๖๖	๑

๗๒	๔๕๓๕๕๓๐๐๑๒๕๐	พจก. บัณฑิตส์วิสต์	จ้างเหมารถโดยสารไม่ประจำทาง เพื่อใช้ในโครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ส่วนตำบลและบุคคลนอก ที่ เกี่ยวข้องกับการประชุมตลอดระยะ หมู่บ้าน ในวันที่ ๒๐-๒๒ กันยายน ๖๖ จำนวน ๒ คัน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙-ก.ย.-๖๖	๑๐๘/๒๕๖๖	๑
๗๓	๓๔๕๑๐๐๑๑๗๑๖๔๑	ร้านเอเดีย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการชุมชนปลอดภัย ในการประเมินหมู่บ้าน คู่แข่งฮอด หมู่ ๕ จำนวน ๕ ป้าย สำนักงานปลัด	๒,๓๗๐.๐๐	๒๒-ก.ย.-๖๖	๑๐๘/๒๕๖๖	๑
๗๔	๓๔๕๑๐๐๐๓๖๘๔๑๗	ร้านสุธิดา เซอร์วิส	จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์กล้องวงจรปิด จำนวน ๓ จุด จุดที่ ๑ ที่ทำการ อบต. จุดที่ ๒ ห้องป้องกันฯ จุดที่ ๓ สะพานบ้านนาเลิง	๓๓,๖๒๐.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๖	๑๑๐/๒๕๖๖	๑
๗๕	๓๔๕๑๐๐๑๑๗๑๖๔๑	ร้านเอเดีย กราฟฟิค	จ้างทำป้ายโครงการสร้างความ โปร่งใสในการทำงาน ปี ๒๕๖๖ สำนักงานปลัด	๗๕๐.๐๐	๒๕-ก.ย.-๖๖	๑๑๑/๒๕๖๖	๑
๗๖	๓๔๓๕๖๒๐๐๑๔๘๘	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไออี แอตไวย์เซอร์	จ้างทำระบบโปรแกรมดิจิทัลในการ ให้บริการประชาชน (แจ้งเหตุ ออนไลน์ (E-smart Service) จำนวน ๑ ระบบ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๗-ก.ย.-๖๖	๑๑๒/๒๕๖๖	๑
			รวมทั้งสิ้น	๒๐,๓๒๒,๘๘๓.๐๓			

: เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

หมายเหตุ

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓