

## แบบรายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

\*\*\*\*\*

### วัตถุประสงค์

รายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมิน สมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบ วัดความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

### ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง

### งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

### วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน

๔ เมษายน ๒๕๖๖

### ประมวลจริยธรรม หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

- ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น
- ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

### URL ที่เผยแพร่

<http://naleng.go.th/naleng/mainfile/uploadsfiles๓๙๖>

<http://naleng.go.th/naleng/mainfile/uploadsfiles๔๓๖>

<http://naleng.go.th/naleng/mainfile/uploadsfiles๔๓๘>

<http://naleng.go.th/naleng/mainfile/uploadsfiles๔๓๙>

### ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินผลปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

**๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน ดังนี้**

- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
- การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- การพัฒนาบุคลากร
- การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร
- การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

**๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมประมวล จริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง กำหนดให้มีโครงการอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม อปท. ในสะอาดสำหรับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสอดแทรกเนื้อหาการอบรมในหัวข้อมาตรฐานทางจริยธรรม และพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

**๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม**

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานทางจริยธรรม และพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

**๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการ ปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกรอบการ ประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดร้อยเอ็ดเรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

**หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ**

๑. ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ เรื่อง การจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๒. ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

**๓. ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง**

๔. การดูแลรักษาบุคลากรที่มีอยู่ให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้มีชีวิตที่ยืนยาวและมีความสุข สามารถทำงานอยู่ได้จนครบเกษียณอายุราชการซึ่งจะต้องอาศัยกิจกรรม ต่าง ๆ ในกระบวนการบำรุงรักษาบุคลากร ได้แก่ การจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนและสวัสดิการ การ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย การดูแลรักษาสุขภาพอนามัยและการป้องกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

### ๕. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ควรจัดให้มีการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม มีการติดตามและประเมินผลพฤติกรรมทางจริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อการพัฒนาบุคลากรให้มีระดับมาตรฐาน

(ลงชื่อ) จำเอก.....  
(สมเกียรติ กำหม่อม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเลิง